



A Hamvas Béla Városi Könyvtár 2026. évi munkaterve

Paulusz Katalin
igazgató

Települési (nyilvános) könyvtárak munkaterve sablon alapján

1. Rövid összefoglaló (trendek, körülmények)

A Hamvas Béla Városi Könyvtár az 1997. évi CXL. törvény céljaival összhangban működik. Minden látogató számára biztosítja a könyvtárhasználatot, az egyes dokumentumokhoz és a szükséges információkhoz való hozzájutást saját, ill. más könyvtár állományából. E törvény szellemében munkálkodva könyvtárunk törekszik arra, hogy harmonikusan és arányosan épüljenek a könyvtár alap- és kiegészítő funkcióit jelentő szolgáltatások a használók és a fenntartó megelégedettségére. Törekvésünk, hogy biztosítsuk a folyamatosságot, megőrizzük a hagyományokat, de egyre inkább alkalmazzuk a minőségirányítás eszközeit. A 12/2010. évi OKM rendelet szabályozza a könyvtárak minősítését, mely arra motiválja a könyvtárakat, hogy lépéseket tegyenek a minőség fejlesztése felé, melynek során az információk gyors és minőségi szolgáltatása minél inkább megvalósulhasson. A következőkben felvázolt szakmai tervek ezen törekvéseinket szolgálják. Tudnunk kell honnan hová akarunk eljutni, és ezáltal tudatos lépések sora vezethet el bennünket az elérendő célokhoz, mely nem lehet más, mint a használók igényeinek kielégítése, a lehető legmagasabb színvonalon. Az információkhoz való gyors hozzájuttatás és a szolgáltatások minőségi színvonalának folyamatos jobbítása biztosíthatja a könyvtár nélkülözhetetlenségét.

A könyvtár előtt álló feladatok csak akkor határozhatók meg a legmeglelelőbbben, a legpontosabban, ha a könyvtár tudja, milyen helyet foglal el környezete életében, és azt is, hogy ennek fényében, hová akar eljutni. Ismerni kell a használóknak elvárásait, fontos tudnunk milyen lépéseket kell tennünk annak érdekében, hogy mindezen elvárások teljesíthetők legyenek. Könyvtárunk teljes mértékben erre törekszik.

2. Szervezeti változások és kompetenciafejlesztés

A könyvtár szervezeti felépítését (organogram) az SZMSZ tartalmazza. A Könyvtárnak 2025. augusztus 17-től új vezetője van.

Könyvtárunk jelenleg 10 státusszal rendelkezik. 8 könyvtáros, és 3 nem szakalkalmazott munkatárs: gazdasági ügyintéző, a város internet rendszergazdája, valamint 1 (12 órás/hét) technikai (takarítói) munkatárs. A városi rendszergazda munkaköre kiterjed a városi intézmények informatikai feladatainak elvégzésére is. Gazdasági ügyintézőnk egyszemélyben végzi a gazdasági, személyzeti és ügyviteli feladatokat.

A könyvtárosok beosztása nagyon szoros: a munkaidőkeret betartása, illetve a szabadságok, miatt a hétköznapiokon is kevés a lehetőség a háttérmunkákra.

6 olvasószolgálatban dolgozó munkatárs közül négy felsőfokú szakirányú végzettséggel (informatikus könyvtáros), kettő munkatárs egyéb felsőfokú, de szakirányú középfokú, OKJ-s (könyvtár asszisztens és segédkönyvtáros) végzettséggel rendelkezik. Az olvasószolgálati könyvtárosok közül háromnak van angol nyelvvizsgálója, de van kolléga, aki egyéb nyelvekből is rendelkezik nyelvvizsga bizonyítvánnyal.

A kulturális szakemberek továbbképzéséről szóló 32/2017. (XII.12.) EMMI rendelet alapján a könyvtárban szakmai munkakörben, legalább 6 órában foglalkoztatott közép- és felsőfokú végzettségű szakembereinek 5 éves Továbbképzési- és Beiskolázási Tervet kell készíteni és ezt évente felül kell vizsgálni. Ennek megvalósítása érdekében tervezünk a munkatársi kompetenciák felmérésére Tudástérképet összeállítani, melynek megvalósítását 2026-ban valóra is szeretnénk váltani.

3. Infrastruktúra

a) fizikai terek, eszközpark fejlesztése

2026-ra tervezzük a régi stúdióterem padlózatának felújítását, ahol jelenleg mintegy 40 éves, elhasználódott padlószőnyeg található. Ez a burkolat a 2024 eleji csőtörés során beázott, azóta előregedett, higiéniai és balesetvédelmi szempontból sem megfelelő. A felújítás során a burkolat cseréjével célunk, hogy a terem ismét biztonságos, tiszta és kulturális intézményhez méltó környezetet nyújtson a rendezvények és közösségi programok számára.

Továbbra is barátságos, értékteremtő és befogadó intézmény kialakítása a fő célunk, ahol látogatóink minőségi időt tölthetnek el, barátságos, kulturált környezetben. Kisebb lépésekben haladunk a terek szebbé tétele felé, melynek megvalósításában segítségünkre van a Százhalombattai Könyvtárért Alapítvány is.

2026-ban tervezzük a könyvtár ablakainak átfogó karbantartását. Az épület nyílászárói mintegy 25 évesek, és az évek során az időjárás, valamint a rendszeres használat következtében jelentősen elhasználódtak. Több ablak nehezen zárható, szigetelésük előregedett, ami a fűtési és hűtési energiahatékonyságot is kedvezőtlenül befolyásolja. A tervezett munkálatok során sor kerülne a tömítések cseréjére, a szerkezeti elemek javítására, valamint a fémfelületek olajozására, védelmére. A karbantartás célja, hogy **meghosszabbítsa az ablakok élettartamát**, javítsa az épület hőszigetelését, és ezzel hozzájáruljon az **energetikai költségek csökkentéséhez**. A felújítás egyben esztétikai megújulást is jelentene, hiszen a korszerűen karbantartott nyílászárók növelik a könyvtár belső tereinek komfortérzetét és rendezett megjelenését. A munkálatokat lehetőség szerint a nyári időszakra tervezzük, amikor a könyvtár látogatottsága mérsékeltebb, így a karbantartás a legkevesebb működési zavart okozza.

2026-ban tervezzük egy szekrény elkészíttetését az igazgatói irodába. Jelenleg az irodában nem áll rendelkezésre megfelelő zárható szekrény, így az igazgató számára nem megoldott a mindennapi használati és személyes tárgyak – például váltóruha, váltócipő vagy egyéb szükséges eszközök – elhelyezése. A szekrény kialakítása hozzájárulna az iroda rendezettségéhez, esztétikusabb és praktikusabb munkakörnyezetet biztosítva. A bútor egyedi méretre készülne, hogy illeszkedjen a meglévő berendezéshez és optimálisan kihasználja a rendelkezésre álló teret. A fejlesztés kis költségű, de **jelentősen javítja a munkakörülményeket** és a munkahelyi komfortot, ami a hatékonyabb és kényelmesebb munkavégzést is elősegíti.

Terveink között szerepel, hogy előadótermünk, amely bérlésre elérhető, jövőre belátásgátló **szalagfüggönyökkel** szeretnénk felszerelni. Ezzel a fejlesztéssel még kényelmesebbé és intimebbé kívánjuk tenni a rendezvények, tanfolyamok lebonyolítását. A belátásgátló függönyök nemcsak a magánszférát védik, hanem hozzájárulnak a terem esztétikai megjelenéséhez is, lehetővé téve, hogy zavartalanul lehessen összpontosítani az eseményekre.

2026-ban tervezzük a könyvtár konyhai bútorzatának teljes felújítását, beszerzését és beépítését. A jelenlegi bútorzat a könyvtárral egyidős, mintegy harmincéves, erősen elhasználódott, felületei nehezen tisztíthatók, a szerkezeti elemei pedig több helyen instabilak. A felső szekrénysor egy része már kiszakadt, ami **balesetveszélyes és munkavédelmi szempontból sem elfogadható**. A megújuló konyhai részleg biztonságosabb és higiénikusabb munkakörnyezetet biztosítana a dolgozók számára, valamint megfelelő lenne a korszerű intézményi higiéniai és ergonómiai követelményeknek. A fejlesztés különösen indokolt, mivel a konyhát nemcsak a mindennapi dolgozói használat során, hanem a **könyvtári rendezvényekhez kapcsolódó catering- és vendéglátási feladatok ellátásához is rendszeresen használjuk**. Ennek megfelelően elengedhetetlen, hogy az eszközök és a

berendezés higiénikus, esztétikus és funkcionálisan is korszerű legyen. A felújítás hozzájárul ahhoz, hogy a könyvtár rendezvényei kulturáltabb körülmények között valósuljanak meg, és a vendégek, partnerek számára is igényes környezetet biztosítsunk. A fejlesztés célja, hogy a könyvtár belső tereinek komfortja és állapota összhangban legyen az intézmény közösségi funkcióival és a szolgáltatások minőségével. A fejlesztés kis léptékű, de **jelentősen javítja a munkakörülményeket**, növeli az intézmény működési hatékonyságát és hozzájárul a könyvtár pozitív megítéléséhez.

2026-ban tervezzük a munkatársak számára személyes használatú szekrények beszerzését és elhelyezését. Jelenleg a dolgozók számára nem áll rendelkezésre megfelelő szekrény, így mindennapi személyes holmijaikat – például váltóruhát, váltócipőt, táskát vagy egyéb használati tárgyakat – nem tudják kulturált és biztonságos módon elhelyezni. A szekrények beszerzése nemcsak a **rendezettséget és higiéniai körülményeket** javítaná, hanem hozzájárulna a könyvtárban dolgozók komfortérzetének és munkahelyi elégedettségének növeléséhez is. A fejlesztés a **megfelelő munkahelyi környezet megteremtését** szolgálja, amely a hatékony és nyugodt munkavégzés egyik alapfeltétele. A szekrények vásárlása során törekszünk az egységes, esztétikus megjelenésre, amely illeszkedik a könyvtár belső tereinek arculatához. A beszerzés kis költségű, de hosszú távon jelentős pozitív hatással lesz a munkaszervezésre, a munkavállalói komfortérzetre és a közösségi terek rendezettségére. Célunk, hogy a könyvtár ne csak a látogatók, hanem a **munkatársak számára is korszerű, biztonságos és emberközpontú munkahelyi környezetet** biztosítson.

Az informatikai eszközeink tekintetében **kisebb, de célzott fejlesztésekben** gondolkodunk. Rendszergazdánkkal együttműködve, tanácsaira hagyatkozva és a szakmai trendeket követve **2026-ban tervezzük számítógépeink állapotának átfogó felülvizsgálatát**, mind az irodai, mind az olvasószolgálati és háttérreszlegekben. Szükség esetén a berendezések cseréjét vagy fejlesztését is elvégezzük, különös tekintettel a megbízható működésre, a gyors adatfeldolgozásra és a felhasználóbarát szolgáltatások biztosítására. Célunk, hogy a könyvtár informatikai infrastruktúrája megfeleljen a korszerű könyvtári környezet elvárásainak, és támogassa a digitális szolgáltatások folyamatos fejlődését.

Továbbra is jelentős problémát okoz, hogy a könyvtáron belül nem megoldott a mozgássérült közlekedés. Az épület jelenlegi kialakítása nem teszi lehetővé az akadálymentes hozzáférést a különböző szintek között, ami hátrányosan érinti a mozgáskorlátozott látogatókat, az időseket, valamint a babakocsival érkező kismamákat is. A felnőttkönyvtár az emeleten található, míg a mosdók az alagsorban helyezkednek el, így az épületen belüli közlekedés sokak számára komoly nehézséget jelent. A helyzet nemcsak kényelmi, hanem **egészségügyi és biztonsági szempontból is aggályos**, hiszen a lépcsők használata az idősebb korosztály és a mozgásukban korlátozott látogatók számára balesetveszélyes lehet. Ezért **2026-ban célunk egy lépcsőlift beszerzése és felszerelése** a szintek közötti lépcsőre, amely lehetővé tenné az önálló és biztonságos közlekedést minden látogató számára. A fejlesztés nemcsak az akadálymentesítés követelményeinek felelne meg, hanem jelentősen növelné a könyvtár **használóbarát jellegét és befogadóképességét** is. A lépcsőlift telepítése a könyvtár közösségi szerepét is erősítené, hiszen az intézmény így valóban minden korosztály és élethelyzet számára elérhető lenne. Tervezzük a finanszírozási források felkutatását, akár pályázati lehetőségek vagy bármely más támogatás bevonásával. Célunk, hogy a fejlesztés révén a könyvtár **a város egyik leginkább hozzáférhető és inkluzív kulturális tere** legyen, ahol a fizikai akadályok nem korlátozzák a tudáshoz és a közösségi élethez való hozzáférést.

4. Gyűjteményi információk

a) gyűjteményfejlesztés, gyűjteményfeltárás

Könyvtárunk a szolgáltatások terén a minőséget továbbra is meg kívánja tartani, ezért a költségvetésben mind a **könyv-, mind a folyóirat-gyarapításra fordítható összeget emelni szükséges**. Az elmúlt években a dokumentumok beszerzési ára folyamatosan növekedett, ami azt eredményezi, hogy ugyanazon keretösszezből évről évre egyre kevesebb új dokumentum megvásárlására van lehetőségünk. Ez a folyamat már rövid távon is a szolgáltatások minőségének romlásához vezethet, hiszen az olvasók igényei egyre sokrétűbbek, és a korszerű, naprakész gyűjtemény biztosítása elengedhetetlen a könyvtár szakmai hitelességének megőrzéséhez.

A könyvek drágulásának következtében a **beiratkozott olvasók száma évről évre növekszik**, és egyre többen keresik a könyvtárat a könyvek, folyóiratok, a tanulás, de a szabadidős tevékenységek és a közösségi programok céljából is. Az olvasói érdeklődés fokozódása azt mutatja, hogy intézményünk meghatározó szerepet tölt be a város kulturális- és oktatási életében. Ahhoz, hogy a növekvő igényeket továbbra is magas színvonalon tudjuk kiszolgálni, elengedhetetlen a gyarapítási keret folyamatos emelése és a dokumentumállomány tervszerű fejlesztése.

Természetesen figyelembe kell venni a könyvpiaci változásokat, a vásárlási kedvezmények alakulását és az ajándékkönyvek minőségének és mennyiségének alakulását is. Az állományból természetes elhasználódás, rongálás, behajthatatlan követelés miatt, valamint a fölős és elavult példányok tervszerű és szisztematikus apasztása miatt kerülnek ki dokumentumok.

2026-ban tervezzük a könyvtár teljes állományára kiterjedő, tízévenként esedékes kötelező **állományellenőrzés (leltár) elvégzését**. A leltár célja, hogy pontos képet kapjunk az állomány nagyságáról, összetételéről, esetleges hiányairól, valamint az elavult vagy selejtezésre szoruló dokumentumokról. Az állományellenőrzés jogszabályban előírt szakmai feladat, amely az intézmény gyűjteményének átláthatóságát és nyilvántartásainak hitelességét szolgálja. A munka nagyságrendje és a teljes állomány érintettsége miatt a folyamatot a nyári időszakra tervezzük, amikor a könyvtár látogatottsága jellemzően alacsonyabb, így a feladat kevesebb fennakadással jár a használók számára. A leltározás ideje alatt a könyvtár átmenetileg zárva tart, hogy a munkatársak minden részlegben zavartalanul végezhessek a könyvek és egyéb dokumentumok tételes ellenőrzését. A folyamat során a hibás, hiányos vagy elavult nyilvántartások javítását is elvégezzük, ezzel növelve a katalógusok pontosságát és a szolgáltatások megbízhatóságát. A leltár lehetőséget ad arra is, hogy a gyűjteményt szakmai szempontból felülvizsgáljuk, és előkészítsük a következő időszak gyarapítási, selejtezési és digitalizálási feladatait. A zárás idejéről az olvasókat időben tájékoztatjuk, lehetőséget biztosítunk több dokumentum kikölcsönzésére, valamint a hosszabb kölcsönzési határidőre, hogy a szolgáltatások folyamatosága a lehető legkevésbé sérüljön. A leltár lezárultával a tapasztalatokat összesítjük, az eredmények alapján jegyzőkönyvet készítünk és tájékoztatást küldünk a fenntartó számára.

A **feldolgozás menetében** nem tervezünk változást. Elektronikusan feldolgozatlan dokumentumok csak a helytörténeti gyűjteményben találhatók. (fotók, aprónyomtatványok, plakátok). Idén nagymértékben nőtt a fotók feldolgozottsága, azonban szerencsére az utánpótlás is folyamatos, így reményeink szerint 2026-ban növekedést is sikerül elérnünk.

5. Digitalizálás, állományvédelem

A könyvtár **2026-ban** kiemelt figyelmet fordít **állományának megóvására** és hosszú távú használhatóságának biztosítására. Folyamatosan ellenőrizzük a dokumentumok fizikai állapotát, szükség esetén javításokat végzünk. Az elavult, rongálódott vagy tartalmilag elhasznált dokumentumok tervszerű állományapaszttása mellett törekszünk a hiányzó vagy keresett művek pótlására. A raktározási és használati körülmények javításával, valamint az olvasók tájékoztatásával is hozzájárulunk az állomány állagának megőrzéséhez. Emellett a digitális dokumentumok biztonságos tárolása és archiválása is az állományvédelem részét képezi. Könyvtárunkban az **állományvédelemi** feladatokon belül jellemzően a hétköznapi használat során megrongálódott **könyveket javítjuk**. Kötészetet szolgáltatásokat nem veszünk igénybe, amennyiben tehetjük a megsérült, hiányos könyveket a jövőben is igyekszünk újból megvásárolni, vagy mi magunk javítani.

Könyvtárunkban **digitalizálást** kizárólag a könyvtár helytörténeti részlege, a Városi Archivum végez, a már meglévő és kifejezetten erre a célra a városlakók által kölcsönadott helytörténeti vonatkozású fotókat digitalizálja. Hosszú távú terveink között szerepel az aprónyomtatványok és a lapkivágatok digitalizálása és feldolgozása is. A digitalizálással, digitális adatbázis építésével biztosítani szeretnénk a megváltozott könyvtárhasználati szokások megfelelő, színvonalas kiszolgálását, de a **Városi Archivum feladatainak ellátása** történész munkatárs nélkül szinte lehetetlen. Jelenleg az archivum feladatainak kis részét eseti megbízási díjjal (történész) és a könyvtárosok munkájával oldjuk meg. Történész munkatárs alkalmazása nélkül szükséges felülvizsgálni a részleg visszaminősítését Helytörténeti gyűjteménnyé, egyes anyagok áthelyezését a Matrica Múzeumba.

6. Helyben és távolról elérhető szolgáltatások

a) helyben elérhető szolgáltatások

b) távolról elérhető szolgáltatások

Könyvtárunk 2026-ban is törekszik arra, hogy szolgáltatásait a lakosság igényeihez igazodva, sokoldalúan és magas színvonalon biztosítsa, mind **helyben**, mind távolról elérhető formában. A könyvtár épületében az olvasók számára rendelkezésre áll a dokumentumok helyben használata és kölcsönzése, a folyóirat- és napilap-olvasás, valamint a tájékoztató és információszolgáltatás. Lehetőséget biztosítunk számítógép- és internethasználatra, nyomtatásra, másolásra és szkennelésre, továbbá csendes tanulásra, kutatásra. A könyvtár előfizetett adatbázist is biztosít, amelynek keretében az olvasók hozzáférhetnek az Arcanum Digitális Tudománytár tartalmához, támogatva ezzel a kutatást, tanulást és helytörténeti érdeklődést. A helyben elérhető szolgáltatások körébe tartoznak továbbá a könyvtári rendezvények, író-olvasó találkozók, foglalkozások, valamint az intézmény közösségi térként való használata.

A **távolról** elérhető szolgáltatások fejlesztése kiemelt szerepet kap a könyvtár működésében. A könyvtár honlapja (www.hbvk.hu) folyamatosan frissülő információkat nyújt az intézmény szolgáltatásairól, nyitvatartásáról, programjairól és aktuális híreiről. Az online katalóguson keresztül az olvasók tájékozódhatnak az állományról, dokumentumokat kereshetnek, valamint előjegyzést és foglalást adhatnak le. A felhasználói fiókon keresztül lehetőség van üzenetküldésre, a kölcsönzések és határidők nyomon követésére, valamint értesítések fogadására a lejárt tagsági viszonyról, a lejárt kölcsönzési határidejű dokumentumokról és az

esetleges tartozásokról. A távolról elérhető szolgáltatások hozzájárulnak a gyors, kényelmes és hatékony könyvtárhasználathoz, valamint az olvasói kapcsolattartás erősítéséhez.

7. Közösségi szolgáltatások (rendezvények, klubok, képzések, kiállítások)

2026-ban is a **közösségépítés** meghatározó helye, közösségi tere a könyvtár. Családbarát szolgáltatóhely birtokosaként feladatunk, hogy szolgáltatásainkkal és rendezvényeinkkel hozzájáruljunk a helyi közösség erősítéséhez, a helyi közösség művelődésének, kulturáltságának segítéséhez.

2026-ban felnőttkönyvtárunkban tervezzük **előadások** megtartását az alábbi szempontok, témakörök szerint:

- kulturális ünnepeink (Magyar kultúra napja, Magyar költészet napja, A népmese napja),
- névadónk Hamvas Bélához kapcsolódó ünnepek,
- egyéb előadások, olvasóink igényéhez kapcsolódva (pl. zene, egészség, kertészet, gasztronómia, utazás).

Továbbá tervezzük **író-olvasó találkozók**, könyvbemutatók rendezését, kiállítások szervezését, középiskolai csoportok fogadását könyvtárhasználat és egyéb témakörében, **országos könyvtári rendezvényekhez** való csatlakozást (Internet Fiesta, Országos Könyvtári Napok), nagy rendezvényeink megtartását (Születés Hete, Batai Könyvünnep, Hamvas-est). A programok szervezésénél különösen fontos számunkra és nagy hangsúlyt fektetünk a **városlakók előadásainak** megtartására, illetve a helyi szerzők és műveik ismertetésére. Felnőttkönyvtárunk jövőre is nagy figyelmet szentel a könyvsomagok (**Hamvas Pakk**) összekészítésére, amelyet az olvasók kérése szerint állítunk össze. A Hamvas Pakk célja, hogy az olvasó minél gyorsabban megkapja a kért dokumentumokat és hogy segítse a használat az olvasási élmény gazdagításában és az új kedvencek felfedezésében!

Gyermekkönyvtárunk jövőre is várja – akár nyitvatartási időn kívül is – az óvodai csoportokat és iskolai osztályokat foglalkozással, tematikus programokkal. 2026-ban kiemelt figyelmet kívánunk szentelni a felsőtagozatos diákokra. A számukra hangolt foglalkozásoknak, az ő érdeklődésüknek leginkább megfelelő formában és témákkal.

Terveink közt szerepel a már korábban elindított **Papírszínház- és Diakeddek** folytatása, a **Sakk klub** és a **Babajelek foglalkozás** működtetése, a népmeséhez kapcsolódóan pedig a **Családi mesedélutánok**, valamint A népmese napja szervezése.

A jövőre is aktuális irodalmi évfordulókhoz tervezzük kötni a **Városi vers- és prózamondó versenyt** (90 éve született Csukás István és Lázár Ervin) és a foglalkozásokat és tervezzük érzékenyítő foglalkozások megtartását.

2026-ban is szeretnénk folytatni a gyermekek számára szervezett író-olvasó találkozókat, amelyek nagyszerű lehetőséget kínálnak a fiatalok számára, hogy közvetlen kapcsolatba lépjenek kedvenc íróikkal. Ezek az események nemcsak az olvasás iránti szeretetet erősítik, hanem inspiráló élményeket is nyújtanak a gyerekeknek. Célunk, hogy ösztönözzük a kreativitást és a képzeletet, és lehetőséget biztosítsunk arra, hogy a gyerekek kérdéseiket feltehessék kedvenc írójuknak, valamint betekintést nyerjenek az írás folyamatába is.

A nagy sikerre való tekintettel jövőre is tervezzük **nyári táborok** (óvodás, népmese) szervezését. A tanév közbeni szünetekben pedig kortárs témájú táborokban gondolkodunk.

A Városi Archivum kiemelkedő szerepet játszik Százhalombatta történetének megőrzésében és bemutatásában. 2026-ban azt a célt tűztük ki, hogy a város múltját és kulturális örökségét archiválva, hozzájáruljunk a helyi közösség, a városlakók identitásának erősítéséhez. Jövőre

két előadást tervezünk, amelyek során a helyi történelem érdekes és izgalmas aspektusait szeretnénk megosztani a látogatókkal. Reméljük, hogy ezek az események még több embert inspirálnak a városunk múltjának felfedezésére!

Továbbra is várjuk online- és jelenléti feladatokkal az iskolai közösségi szolgálatos diákokat a könyvtárral együttműködő több, mint 80 középiskolából.

Kiemelten kezeljük a hátrányos helyzetű, fogyatékkal élő könyvtárhasználóinkat, speciális igényeiknek megfelelő programokkal várjuk őket. A digitális írástudásban lemaradt olvasókat pedig az internet világában tapasztalt munkatársaink segítségével mentoráljuk.

Folytatjuk állománymenedzselési munkánkat, a kiemelések, a nyomtatott sajtóban, a honlapon és a közösségi oldalakon már megszokott könyvajánlókon túl új marketinglehetőségeket és formákat keresünk.

A könyvtárunk számára az online tér és a **közösségi oldalak** kiemelt fontosságúak, mivel ezek lehetőséget nyújtanak arra, hogy szélesebb közönséget érjünk el, és még több embert bevonjunk programjainkba. A **Facebook és az Instagram** oldalunk révén nemcsak a könyveink és szolgáltatásaink bemutatására van lehetőség, hanem aktívan kapcsolatba léphetünk olvasóinkkal is és számukra olyan mennyiségű tartalom feltöltésére válik ezáltal esélyünk, melyeket a közösségi oldalak nélkül jóval kevesebb használó számára lenne csak módunk eljuttatni.

Célunk, hogy közösségi oldalainkon rendszeresen olyan tartalmakat osszunk meg, amelyek tájékoztatják az érdeklődőket a legfrissebb könyveinkről, eseményekről és programokról. Kreatív posztok, érdekes idézetek és olvasási tippek megosztásával inspiráljuk a város lakosságát az olvasásra. Az interakció lehetősége is nagy előnyt jelent: olvasóink megoszthatják véleményüket, kérdéseket tehetnek fel, amelyek gazdagítják a közösségi élményt.

Fontos számunkra, hogy a digitális térben is népszerűsítsük a könyvtárunkat. Élő bejelentkezéseket tervezünk, amelyek lehetőséget adnak a tanulásra és a fejlődésre, anélkül, hogy a városlakóknak el kellene hagyniuk otthonukat. A közösségi médián keresztül történő kommunikáció lehetővé teszi számunkra, hogy közvetlenül elérjük olvasóinkat, így folyamatosan figyelemmel kísérjük igényeiket.

A könyvtár **YouTube** csatornájának online térben betöltött szerepével nem pusztán a könyvek és a könyvtár népszerűsítése a célunk, hanem egy élő, dinamikus közösség kialakítása is, ahol mindenki otthon érezheti magát, ahol a tudás és a kultúra könnyen hozzáférhetővé válik. Feltett szándékunk 2026-ban is, hogy a digitális platformok segítségével még inkább erősítsük a könyvtári közösséget, és támogassuk a tudásmegosztást, a műveltséget minden korosztály számára.

2025-ben elindítottuk könyvtárunk TikTok-csatornáját, amely új kommunikációs csatornaként szolgál az intézmény tevékenységeinek, rendezvényeinek és szolgáltatásainak bemutatására. A platformon jelenleg főként a programjainkon készült fotókból összeállított videók találhatóak, amelyek a könyvtár közösségi életébe engednek betekintést. **2026-ban célunk a csatorna továbbfejlesztése**, és a tartalmak bővítése saját készítésű, rövid videókkal, amelyek a könyvtár mindennapjait, kulisszatitkait, illetve a munkatársak és olvasók élményeit is bemutatják. Ezzel szeretnénk megszólítani a fiatalabb korosztályokat, erősíteni az online jelenlétünket, és növelni a könyvtár láthatóságát a közösségi médiában. A TikTok platform lehetőséget ad arra, hogy **kreatív, könnyed formában közvetítsük a könyvtári értékeket**, és új módon kapcsolódjunk a digitális tartalmakat előnyben részesítő felhasználókhoz. A tervek szerint a videók készítésébe a munkatársakat is bevonjuk, ezzel fejlesztve a digitális kommunikációs készségeiket és a közösségi csapatszellemet. Hosszú távon célunk, hogy a

könyvtár TikTok-felülete a helyi kulturális élet egyik ismert és követett csatornájává váljon, amely hitelesen és frissen mutatja be intézményünk tevékenységét.

8. Minőségirányítás

a) használói elégedettségmérés

A könyvtár jelenleg és a jövőben is mindent megtesz, hogy megszólítható legyen: a honlapon megtalálható minden munkatárs elérhetősége, „referens kérdések” menüpont, ahol kérdéseket, javaslatokat fogalmazhat meg a könyvtárhasználó, fel és leiratkozási lehetőség a könyvtár Hírlevelére, és „javaslattétel beszerzésre” menüpont, ahol beszerzendő könyveket ajánlhat a figyelmünkbe a használó. Panaszkezelési dokumentumunk is könnyen hozzáférhető a honlapon.

Könyvtárunk kiemelt figyelmet fordít a **használói elégedettség folyamatos mérésére** és az eredmények hasznosítására. Jelenleg a könyvtár honlapján elérhető kérdőív biztosít lehetőséget az olvasók visszajelzéseinek gyűjtésére, amelyet **2026-ban terveink** szerint kibővítünk, részletesebb kérdésekkel. A digitális felület mellett lehetőséget kívánunk biztosítani papíralapú kérdőívek kitöltésére is, ezzel elősegítve a szélesebb körű részvételt. Az összegyűjtött adatokat félévente elemezzük, és összevetjük a korábbi elégedettségmérések eredményeivel, valamint a könyvtár statisztikai adataival. A negatív változásokat is figyeljük, és ha szükséges változtatásokat eszközölünk. A munkaértekezletek, valamint a közös levelezőlista alkalmat teremtenek a dolgozóknak az ötleteik, javaslataik bemutatására, megvitatására. Jövőre is tervezzük, hogy részt veszünk szakmai képzéseken, konferenciákon ezzel folyamatosan bővítve ismereteinket. Az év közbeni és az év végi értékelések alapján célunk a szolgáltatások fejlesztése, az esetleges hiányosságok feltárása és a használói igényekhez való még hatékonyabb alkalmazkodás.

Terveink között szerepel a meglévő munkafolyamataink felülvizsgálása, ha szükséges, új folyamatábrákat, szolgáltatási leírásokat készítünk. A hosszú távú cél továbbra is az, hogy a könyvtár mindennapjaiba tovább erősödjön a minőségirányítási szemlélet, aminek egyik velejárója, hogy a 2020-ban szerzett Minősített Könyvtár Címre egyszer ismét eséllyel pályázhassunk.

9. Helytörténeti tevékenység

A Könyvtár kiemelt feladatának tekinti a település helytörténeti értékeinek feltárását, megőrzését és hozzáférhetővé tételét.

Intézményünk **helytörténeti tevékenysége** az Százhalombatta Város Önkormányzatának döntése alapján nem csupán helytörténeti gyűjtőkörben valósul meg, hanem magasabb szakmai szinten, **Városi Archívum** működtetésével. A Városi Archívum feladata Százhalombatta történeti dokumentumainak gyűjtése, kutatása, megőrzése, feldolgozása vagyis kutathatóvá tétele beiratkozott olvasók számára. Az archívumi anyag részét képezik iratok, fényképek, kéziratok és egyéb, a város múltjára vonatkozó dokumentumok, amelyek kezelése speciális szaktudást igényel.

Az állományvédelemi kérdésnél már említésre került, hogy 2026-ban is folytatjuk a helytörténeti dokumentumok, elsősorban a fényképanyag digitalizálását. A munkát külön szerződéssel alkalmazott történész szakmai közreműködésével végezzük, biztosítva az anyag szakszerű azonosítását és feldolgozását. Ugyanakkor meg kell jegyezni, hogy 2018 óta az Archívum nem rendelkezik állandó történész státusszal, ami hosszú távon sérti az archívumi

feladatellátás folyamatosságát és teljességét. A szerződéses formában foglalkoztatott történész munkája értékes, azonban nem tudja pótolni az állandó szakmai jelenlétet.

Az Archívumban jelentős mennyiségű, el nem végzett feldolgozási és kutatási feladat halmozódott fel, amelyek ellátása kizárólag történészi végzettséggel lehetséges. A könyvtár munkatársai könyvtárosi képesítéssel rendelkeznek, történészi szakképzettség hiányában ezen feladatok átvállalása nem lehetséges. Mindezek alapján megfontolandó a Városi Archívum szakmai működésének megerősítése, illetve – megfelelő feltételek hiányában – annak helytörténeti tevékenységéé történő visszaminősítése.

Mindezek ellenére a könyvtár a Városi Archívum működtetésével aktívan hozzájárul Százhalombatta történeti emlékeinek rendszerezett megőrzéséhez. Az archívumban elhelyezett iratok, fényképek és egyéb dokumentumok feldolgozása, nyilvántartása és kutathatóságának biztosítása folyamatos feladatot jelent. A Városi Archívum a kutatók, diákok és az érdeklődő lakosok számára egyaránt fontos információforrás, amely támogatja a helytörténeti kutatásokat és a városi identitás erősítését. A helytörténeti tevékenységek eredményeit a könyvtár lehetőségeihez mérten bemutatja rendezvényeken, kiállításokon és online felületeken is.

Könyvtárunk a helyismereti gyűjteményt folyamatosan bővíti, amely magában foglalja Százhalombattára vonatkozó könyveket, folyóiratokat, aprónyomtatványokat, kéziratokat és fényképeket. Az állományvédelem részeként 2026-ban is folytatjuk a helytörténeti dokumentumok digitalizálását, különös tekintettel a fényképanyag megővására. A digitalizálási munkát megbízási szerződéssel alkalmazott történész szakmai közreműködésével végezzük, biztosítva a dokumentumok szakszerű feldolgozását, azonosítását és leírását.

2025-től ismét aktív működésbe lépett a helyi **Értéktár Bizottság**, amelynek a Városi Könyvtár is tagja. A könyvtár az Értéktár keretében részt vesz a helyi értékek feltárásában, dokumentálásában és nyilvántartásában, valamint a meglévő értéktári elemekhez kapcsolódó forrásanyagok gyűjtésében és rendszerezésében. A könyvtár szakmai támogatást nyújt az értékekhez kapcsolódó dokumentáció összeállításához, és közreműködik azok bemutatásában, népszerűsítésében, ezzel is erősítve Százhalombatta kulturális örökségének megőrzését és láthatóságát.

10.Partnerségi együttműködések és önkéntesség

Partnerkapcsolati hálónk a városi oktatási- és kulturális intézményekkel a legfontosabb erőforrásaink egyike. Könyvtárunk jövőre is lelkesen vesz részt a városi rendezvényeken, hogy közelebb hozza a könyvek világát a közönséghez. Legyen szó az Óvárosi Napokról, Gyereknapról vagy a Batai Napokról, a könyvtárosok mindig izgalmas programokkal és érdekes könyvekkel, könyves feladatokkal készülnek a programra. A kitelepüléseken is fontos célunk az olvasás népszerűsítése, és annak bemutatása, hogy számtalan lehetőség rejlik a könyvtár látogatásában.

Városunkban több óvoda, több általános iskola, 1 általános iskola- és gimnázium, valamint 1 szakközépiskola és gimnázium működik. Bár együttműködésünk az oktatási intézményekkel kiváló, tervünk, hogy minden intézménnyel írásos együttműködési szerződésünk legyen.

Mivel jelentős szerepet töltünk be az olvasás iránti igény felkeltésében, különös tekintettel az óvodás és a kisiskolás korú gyermekek körében, jövőre is kiemelt feladatunknak tekintjük a város oktatási intézményeivel való közös munkát. Tesszük ezt a jövőben is úgy, hogy foglalkozásainkkal és programjainkkal a különböző korosztályok életkori sajátosságait és

elvárásait figyelembe véve hozzájárulhassunk az iskolai ismeretszerzés bővítéséhez, és a könyvtár népszerűsítéséhez is.

11.PR/marketing/kommunikáció terv

- a) hagyományos médiafelületek kihasználása (újság, rádió, tv)**
- b) online megjelenés**

Intézményünk kiemelt figyelmet fordít a szervezeti **célok és értékek kommunikálására**. Kiemelkedő célunk 2026-ban is a könyvtárhasználóink minél teljesebb körű elérése, új használók megszólítása, a régi olvasóink megtartása. A következő időszakban is fontos számunkra, hogy hiteles és megbízható tájékoztatással jelenjünk meg a helyi médiában, különböző tematikájú online oldalakon.

Nyitottak vagyunk új megjelenési formákra: tervezzük élő bejelentkezések, könyvtári programok rögzítését és közvetítését. A külső kommunikáció során továbbra is nagy hangsúlyt helyezünk „egy csapat vagyunk” erősítésére, a #könyvtár, #közösség hashtagek megismertetéséhez. Nagy hangsúlyt szeretnénk fektetni a kommunikációnkba a könyvtári tagság hasznosulásra, a könyvtár és a könyvtárosok pozitív társadalmi megítélésére.

Használóink felé eddig is és a jövőben is a szolgáltatásaink okán a „mindig nyitva lévő”, befogadó intézményt és a nyitott, barátságos könyvtári légkört közvetítjük. 2026-ban az új szolgáltatásaink bevezetésén túl, a könyvtári munka sokszínűségét és munkatársaink sokrétű tevékenységét kívánjuk megmutatni. **Közösségi oldalainkon** (Facebook, Instagram, YouTube, Moly.hu, Tik-Tok), honlapunkon rövid, szöveges üzenetekkel, kép- és videótartalmak közzétételével, friss és dinamikus szemlélettel tervezzük elérni a különböző korosztályokat.

A Könyvtár 2026-ban is kiemelt figyelmet fordít a **hagyományos médiafelületek** tudatos és rendszeres használatára, a könyvtár szolgáltatásainak, programjainak és közösségi szerepének bemutatása érdekében. A városi lakosság széles körű elérése céljából továbbra is rendszeresen publikálunk cikkeket a **Százhalombattai Hírtükörben**, amelyek tájékoztatást nyújtanak az aktuális eseményekről, rendezvényekről és könyvtári újdonságokról. A jövőben tervezzük megjelenésünket az óvárosi folyóiratban, a **Százhalom Magazinban** is, ezzel is bővítve a helyi nyilvánosságot elérő kommunikációs csatornáinkat.

A könyvtár munkatársai rendszeresen adnak interjúkat és vesznek részt riportokban a **Halom TV** műsoraiban, bemutatva az intézmény tevékenységét, kiemelt programjait és szakmai kezdeményezéseit. Emellett megkeresésre készséggel állunk rendelkezésre rádiók és egyéb médiumok számára, hozzájárulva a hiteles és naprakész tájékoztatáshoz. A hagyományos médiafelületek használata továbbra is fontos eszköze a könyvtár láthatóságának növelésének, valamint az olvasókkal és a város lakosságával való kapcsolattartás erősítésének.

12.Aktualitások

- a) A 2026. évi kiemelt történelmi évfordulókkal kapcsolatos rendezvények**

A legújabb **könyvtárhasználati tendenciák** az automatizálás és a makerspace – digitális modellezés, 3D-technológia, robot-technológia stb. – könyvtári alkalmazása felé mutatnak. Kellő forrás hiányában nem tudjuk követni az aktuális trendeket.

Jelenleg meglévő erősségeinkre (hatékony minőségirányítási rendszer, szakmai hozzáértés, empátia, széles programkínálat) alapozhatunk.

Rendszeresen működő, változatos programjainkkal és bővülő szolgáltatásainkkal nem csupán a meglévő olvasóinkat, az aktív használókat érjük el, minőségi szemléletünk számos új beiratkozót eredményezett. 2026-ban a cél ennek tovább építése.

A Könyvtár 2026-ban kiemelt figyelmet fordít a történelmi évfordulókhoz kapcsolódó programok szervezésére és népszerűsítésére. Csatlakozva a **Mohács 500. emlékév** országos kezdeményezéséhez, a könyvtár szeptemberben, a Batai Könyvünnep keretében tervezi a jelentős történelmi eseményhez kapcsolódó rendezvényeinek megtartását. A programok célja, hogy bemutassuk a Mohácsi csata történelmi jelentőségét, ismertessük az emlékévhöz kapcsolódó kiadványokat és kutatásokat, valamint lehetőséget biztosítsunk az érdeklődők számára előadások, beszélgetések és könyvbemutatók keretében történő ismeretszerzésre.

Emellett a könyvtár 2026-ban az irodalmi évfordulókhoz is kapcsolódó rendezvényeket szervez. Ebből az alkalomból külön programokkal készülünk **Lázár Ervin** születésének 90. évfordulójára, **Csukás István** születésének 90. évfordulójára, valamint **Csoóri Sándor** halálának 10. évfordulójára. Az események keretében irodalmi esteket, felolvasásokat, beszélgetéseket és kiállításokat tervezünk, célunk az érintett szerzők életművének bemutatása és a helyi közösség kulturális élményének gazdagítása.

Az évfordulós és egyéb rendezvények szervezése során a könyvtár törekszik a helyi közösség aktív bevonására és a történelmi- és irodalmi tudat erősítésére, egyúttal hozzájárulva a város kulturális eseményeinek színesítéséhez.

Százhalombatta, 2026. február 9.

.....
aláírás
könyvtárigazgató

Százhalombatta, 2026. (hó)(nap)

.....
aláírás
fenntartó

Határozat szám: