



A Hamvas Béla Városi Könyvtár 2025. évi beszámolója

Paulusz Katalin
igazgató

A Hamvas Béla Város Könyvtár 2025. évi beszámolója

(sablon alapján)

1. Rövid összefoglaló (trendek, körülmények)

A könyvtár imázsának megtartása a vezetés és minden munkatárs elkötelezett munkáját jelenti a könyvtárhasználók céltudatos, szolgálatkész, az új kihívásokra nyitott kiszolgálása érdekében. Míg az előző években a energiaválság jelentett hatalmas kihívást, a 2025. évben a **költségtakarékos, fenntartható és minőségi üzemeltetés** kérdései kerültek előtérbe.

A szolgáltatáspolitikánk helyes irányainak meghatározását alátámasztotta a dokumentumkölcsönzések és a látogatók számának határozott emelkedése. A változásoknak való gyors megfelelés okán megbizonyosodtunk arról, hogy a proaktivitás, az alkalmazkodás és rugalmasság intézményünk olyan erőssége, melyre a későbbiekben is kiemelten építhetünk, biztosítva ezzel a folyamatos fejlődést, a felhasználói igényekhez való dinamikus igazodást és a közösségi szerepvállalásunk további erősítését.

Intézményünk erősségei a minőségi szemlélet, a felhasználók szükségleteire és igényeire alapozott szolgáltatások, gazdag gyűjtemény és rendszeres közösségi alkalmak, melyek kedveltek a lakosság körében, valamint az innovatív programok és a folyamatos fejlődésre való törekvés, amelyek még vonzóbbá teszik kínálatunkat.

Intézményünk számára fontos az eddig elért eredmények megőrzése, a minőségi könyvtári szolgáltatások nyújtása, új innovatív elemek alkalmazása az olvasás népszerűsítésére; a hagyományos könyvtári szolgáltatásokon túlmutató – de a könyvtári alapszolgáltatásokra építő – programok megvalósítása. Törekszünk arra, hogy városunk egyik fontos kulturális intézményeként célkitűzéseinket a szakmai értékek és stratégiák mentén, elkötelezetten vihessük véghez.

2. Szervezeti változások és kompetenciafejlesztés

A könyvtár szervezeti felépítését (organogram) az SZMSZ tartalmazza. A 2025. év során intézményünk vezetésében több személyi változás történt. A könyvtárvezető 2025 januárjában nyugdíjba vonult, ezt követően augusztusig felmentési idejét töltötte. Ezen időszak alatt a vezetői feladatokat – saját munkaköre ellátása mellett – az igazgatóhelyettes látta el, biztosítva az intézmény folyamatos és zavartalan működését.

2025. augusztus 17-től a **könyvtárban új vezető kinevezésére került sor**, amellyel az intézmény irányítása ismét teljes körű vezetői struktúrában folytatódott.

Könyvtárunk jelenleg 10 státusszal rendelkezik. A 2025. év során sikerült két új kollégát felvennünk: egy főt a felnőttkönyvtárba, egy főt pedig a gyermekkönyvtárba. A felnőttkönyvtári státusz hosszabb ideje betöltetlen volt, ezért különösen örömteli, hogy ezt az álláshelyet végre sikerült betöltenünk, ezáltal javítva az ellátás színvonalát és a munkaszervezés hatékonyságát.

A gyermekkönyvtárban 2025 nyarán egy kolléga távozott az intézményből, azonban rövid időn belül sikerült megtalálnunk utódját, így a részleg működése folyamatos és zavartalan maradt.

Az **igazgatóhelyettesi státusz ugyanakkor továbbra is betöltetlen**, így az intézményvezető jelenleg egyedül látja el a vezetői feladatokat. A megfelelő szakember megtalálása nem egyszerű feladat, mivel a munkakör betöltéséhez elengedhetetlen a felsőfokú szakirányú

végzettség, a szakmai tapasztalat, az ambíció és a vezetői kompetenciák megléte. Emellett kiemelten fontos a szervezőkészség, a könyvtár működésének rendszerszintű átlátása, valamint annak elfogadása, hogy rendezvényeink jelentős része munkaidőn túl valósul meg, és a feladatellátás sok esetben hétvégi munkavégzést is igényel.

Ezek függvényében jelenleg 8 könyvtáros, és 3 nem szakalkalmazott munkatárs: gazdasági ügyintéző, a város internet rendszergazdája, valamint 1 (12 órás/hét) technikai (takarítói) munkatárs dolgozik az intézményben. A városi rendszergazda munkaköre kiterjed a városi intézmények informatikai feladatainak elvégzésére is. Gazdasági ügyintézőnk egyszemélyben végzi a gazdasági, személyzeti és ügyviteli feladatokat.

A könyvtárosok beosztása nagyon szoros: a munkaidő betartása, a túlórák kiadása, illetve a szabadságok, miatt a hétköznapokon is kevés a lehetőség a háttérmunkákra.

6 olvasószolgálatban dolgozó munkatárs közül négy felsőfokú szakirányú végzettséggel (informatikus könyvtáros), kettő munkatárs egyéb felsőfokú, de szakirányú középfokú, OKJ-s (könyvtár asszisztens és segédkönyvtáros) végzettséggel rendelkezik. Az olvasószolgálati könyvtárosok közül háromnak van angol nyelvvizsgálója, de van kolléga, aki egyéb nyelvekből is rendelkezik nyelvvizsga bizonyítvánnyal.

A kulturális szakemberek továbbképzéséről szóló 32/2017. (XII. 12.) EMMI rendelet alapján a kulturális területen dolgozóknak két évente kötelező szakmai továbbképzésen részt venniük. 2025-ben egy kollégánk számára vált esedékessé a továbbképzési kötelezettség teljesítése.

Egy gyermekkönyvtárosunk sikeresen elvégezte a Mesefaiskola által szervezett élőszavas mesemondó tanfolyamot, mellyel szakmai eszköztára jelentősen bővült. A képzés hozzájárult ahhoz, hogy a gyermekkönyvtári foglalkozások színvonala tovább emelkedjen, a mesemondás módszertani alapjai tudatosabbá és változatosabbá váljanak, valamint az élőszavas mesélés közösségépítő és olvasásösztönző szerepe még hangsúlyosabban jelenjen meg programjainkban.

3. Infrastruktúra

- a. fizikai terek állapotának változása
- b. eszközpark állapotának változása
- c. egyéb infrastruktúra

A fizikai terek megfelelő állapotának fenntartása alapvető feltétele az intézmény biztonságos és színvonalas működésének. A rendszeres karbantartás nemcsak az épület állagmegóvását szolgálja, hanem hozzájárul az olvasók komfortérzetéhez és a munkatársak megfelelő munkakörülményeihez is. Egy rendezett, esztétikus környezet erősíti a könyvtár közösségi térként betöltött szerepét, és pozitívan befolyásolja az intézmény megítélését.

Ennek érdekében könyvtárunk 2025-ben több kisebb, de a mindennapi működés szempontjából fontos karbantartási munkát végeztetett el. Sor került **asztalosmunkákra**, amelyek keretében megtörtént több könyvespolc javítása és megerősítése, biztosítva a dokumentumállomány biztonságos elhelyezését. A kiskert ajtajára szellőző került beépítésre, amely hozzájárul a megfelelő légáramlás biztosításához és az állományvédelmi szempontok érvényesítéséhez. Emellett az irodákban több, korábban kiesett szekrényajtó visszahelyezése és rögzítése is megtörtént, javítva ezzel a munkakörnyezet rendezettségét és használhatóságát.

Az állagmegóvási munkálatok keretében az igazgatói irodában **ablakkarbantartásra** is sor került. A biztonságos és megfelelő működés érdekében megtörtént az ablak zár- és

kilincscseréje, amely hozzájárul a helyiség komfortosabb használatához, valamint az épület energiahatékonysági és vagyónvédelmi szempontjainak érvényesítéséhez.

2025-ben **villamoshálózati korszerűsítésre** is sor került az intézmény teljes területén. A könyvtár valamennyi részlegében és irodájában megtörtént a világítótestek LED fényforrásra történő cseréje, amely energiatakarékosabb és fenntarthatóbb működést tesz lehetővé. Emellett több helyen kapcsoló- és kismegszakító-cserét végeztünk a biztonságos üzemeltetés érdekében.

A gyermekkönyvtárban **csengő került kiépítésre** annak érdekében, hogy az alsó bejáratnál érkező, babakocsival közlekedő kisgyermekes szülők érkezését a munkatársak időben észleljék, és segítséget tudjanak nyújtani a bejutáshoz. Ez az intézkedés hozzájárul az intézmény családbarát működésének erősítéséhez.

A 2025. év során a **fűtési rendszer részleges korszerűsítése** is megvalósult. A felnőttkönyvtár több pontján szelepcserére került sor, amely lehetővé teszi a fűtés hatékonyabb szabályozását és az egyenletesebb hőelosztást. Emellett több helyiségben radiátorcserét végeztünk, amelynek eredményeként megszűntek a korábban tapasztalt csöpögések és az ebből adódó állagmegóvási problémák. A beavatkozások hozzájárulnak az energiatakarékosabb működéshez, a komfortérzet javításához, valamint az épületgépészeti rendszer hosszabb távú üzembiztonságához.

2025-ben jelentős **festési munkálatok** is megvalósultak az intézményben. A könyvtár teljes felső szintje megújult, sor került a falak kifestésére, amely esztétikailag is friss, rendezett megjelenést biztosít a használók számára. Emellett a faburkolatok, ajtók és oszlopok festése az egész könyvtár területén megtörtént, hozzájárulva az egységes, ápoltságú arculatához.

Az irodák és a stúdió helyiségének kifestése szintén megvalósult, amely javította a munkakörnyezet minőségét és a közösségi terek megjelenését. A festési munkálatok összességében nemcsak esztétikai megújulást jelentettek, hanem az állagmegóvást is szolgálták.

A **teherlift üzemeltetése** során 2025-ben is kiemelt figyelmet fordítottunk a biztonságos működésre. A berendezés karbantartása folyamatosan biztosított volt, havi rendszerességgel ellenőrzéssel. A rendszeres felülvizsgálatok hozzájárulnak az üzembiztonság fenntartásához, az esetleges meghibásodások megelőzéséhez, valamint a munkafolyamatok zavartalan ellátásához.

A 2025. év során a **klímaberendezések karbantartása** is megtörtént. Az éves, kötelező tisztítás elvégzésével biztosítottuk a berendezések higiénikus és hatékony működését. Emellett sor került a felnőttkönyvtár klímáinak javítására is, amelyek hosszabb ideje nem működtek megfelelően. A javítások megvalósulásával ismét biztosítottá vált a megfelelő hőmérséklet és komfortérzet az olvasói térben, különösen a nyári időszakban.

2025-ben a **kárpitozott bútorok karbantartására** is sor került. Közel 140 db székünk kárpitját sikerült teljeskörűen kitisztíttatni, így az olvasók ismét tiszta és rendezett ülőhelyeket vehetnek igénybe. A tisztítás hozzájárult a könyvtár esztétikus megjelenéséhez és a látogatói komfort javításához, emellett az állagmegóvás szempontjából is fontos lépés volt.

2025-ben a telefonrendszer korszerűsítésére is sor került. A régi telefonközpontot új berendezésre cseréltük, emellett a szükséges adapterek pótlása és cseréje is megtörtént. A fejlesztés eredményeként a belső és külső kommunikáció megbízhatóbban, zavartalanul működik, ami elősegíti a könyvtár mindennapi adminisztrációs és ügyfélkapcsolati feladatainak hatékony ellátását.

Százhalombatta városának saját internetszolgáltatója, a **Battanet**, 2025-ben is zavartalanul működött. A szolgáltató technikai feladatait a városi rendszergazda látja el, míg az adminisztrációs munkafolyamatokat intézményünk könyvtára koordinálja. A város szerverközpontja és a hozzá tartozó infrastruktúra szintén a könyvtárhoz tartozik, így intézményünk felelőssége ezen rendszerek üzemeltetése és karbantartása önként vállalt

feladatként. Ezen feladatkör keretében 2025-ben megtörtént a kötelező villamos biztonsági felülvizsgálat, és annak jegyzőkönyvezése is. A felülvizsgálat biztosította a szerverközpont biztonságos és folyamatos működését, valamint az intézményi és városi informatikai rendszerek megbízhatóságát.

A 2025. év során könyvtárunkban **több kisebb beruházás** is megvalósult, amelyek a munkakörülmények és a látogatói élmény javítását szolgálják. Vásároltunk *munkahelyi mobiltelefont*, amely régóta várt fejlesztés volt, így a munkatársak immár nem a saját mobiljukat és számlájukat terhelve intézhetik a munkahelyi ügyeket.

Új *pulpitus* is került beszerzésre, amely szintén régóta hiányzott, valamint egy új *könyvkocsi*, mivel a meglévő kevésnek bizonyult a napi használathoz. A *könyvtámaszok* beszerzése is folyamatos, bár még mindig vannak hiányosságok; a cél, hogy minden polcon biztosítsuk a könyvek stabil elhelyezését, megelőzve azok dőlését, gyűrődését vagy elhajlását.

A gyermekkönyvtár új *szőnyeget* kapott, amelyet a korábbi csőtörés okozta károk pótlása tett szükségessé. Így a részleg ismét biztonságos és esztétikus környezetben várhatja a látogatókat.

2025-ben jelentős változás történt intézményünk vagyongazdálkodásában: **a fenntartó átadta a könyvtár vagyoni jogát** az intézményvezető részére. Ennek következtében a könyvtár immár önállóan felelős a saját vagyontárgyaiért, és ennek megfelelően új feladatokkal bővült a vezetői kompetencia. Az egyik legfontosabb feladatként az intézménynek saját biztosítót kellett keresnie, amely képes a könyvtár vagyonának teljes körű védelmét biztosítani.

A folyamat során több biztosítótársaság ajánlatait kértük be és hasonlítottuk össze, figyelembe véve az eszközállomány értékét, a fedezetek körét és a díjszabást. A kiválasztott szolgáltatóval a könyvtárnak szerződést kellett kötnie, amelyben rögzítettük az intézmény vagyonának biztosítási feltételeit. A szerződéskötés során külön figyelmet fordítottunk arra, hogy minden főbb értékű tárgy és berendezés megfelelő fedezetet kapjon, így a polcoktól a számítástechnikai eszközökig minden kritikus elem biztosított legyen.

Az önálló biztosítás lehetőséget ad a könyvtár számára, hogy gyorsan reagáljon esetleges káreseményekre, és csökkentse az intézmény működését érintő kockázatokat. Emellett a feladat felelősségteljesebb gazdálkodást és tudatosabb vagyongazdálkodást igényel a vezetőség részéről. A biztosítási szerződés megkötése nemcsak jogi, hanem szakmai előrelépést is jelent, mivel intézményünk ezzel megerősítette saját működési önállóságát és hosszú távú biztonságát.

A 2025-ös év során könyvtárunk **informatikai központja is bővült** és korszerűsödött. Beszerzésre került egy új nyomtató, amely gyorsabb és megbízhatóbb nyomtatási lehetőséget biztosít a munkatársak számára, ezáltal gördülékenyebbé téve az adminisztrációs feladatokat. Emellett új monitort is vásároltunk, amely javítja a munkaállomások ergonomikus használatát és a digitális tartalmak kezelését. Az új eszközök hozzájárulnak a mindennapi munkafolyamatok hatékonyságának növeléséhez, valamint a látogatók számára nyújtott szolgáltatások színvonalának emeléséhez. A fejlesztés hosszú távon elősegíti az intézmény korszerű, modern informatikai környezetének fenntartását.

Továbbra is barátságos, értékteremtő és **befogadó intézmény** kialakítása a fő célunk, ahol látogatóink minőségi időt tölthetnek el, ahol gyorsan és pontosan megkapják azt, amiért bejöttek és mindezt egy barátságos, kulturált környezetben.

4. Gyűjteményi információk

a) gyűjteményelhelyezés és gyűjteményfejlesztés

b) gyűjteményfeltárás

A könyvtár munkatársai a 2025-ös évet a minden állományrészre kiterjedő állományalakítási munkákkal kezdték: betűrendezéssel, jelzetszíncsik cseréjével és a könyvek csúsztatásával tették jól átláthatóvá az állományt előkészítve ezzel a nyárra tervezett apasztási- és átirányítási feladatokat.

A kollégák az állományrészüket átlátják, gondozzák, így maximálisan megoldják a selejtezési és átirányítási feladatokat.

Az állományrész felelősök feladata volt:

- figyelemmel kísérték a rájuk bízott állománytestek minőségét – selejtezési és gyarapítási javaslatot készítettek (év során folyamatosan),
- heti rendszerességgel (ha lehet gyakrabban) az általános visszaosztás mellett ellenőrizték a polcrendet, javították a jelzetszíncsik hiányokat,
- minden évben – leginkább a nyáron - forgási statisztikát készítettek, megállapodás szerint a dokumentumokat raktárba irányították, illetve selejtezésre jelölték,
- folyamatosan figyelemmel kísérték az adott állományrész új megjelenésű dokumentumait – beszerzési javaslatot készítettek a hiányokra és a cserékre.

A **használoközpontú gyarapítás** szellemében az olvasók 372 dokumentum megvásárlására tettek javaslatot, melynek 79%-át (294 db) a könyvtár meg is vásárolta. A többi beszerzésre javasolt könyv vagy nem kapható, vagy a Gyűjtőköri Szabályzatunk szerint nem való az állományunkba, illetve antikvár könyvként olyan magas az ára, hogy a gyarapítási keretbe már nem fér bele.

A 2025-ös évben 3163 darab könyvet dolgoztunk fel **új dokumentumként**, ebben a vásárolt és az ajándékba kapott könyvek is benne vannak. Az apasztási feladatunknak eleget téve 2620 db könyvet selejteztünk a tavalyi év során. Így sikerült megtartanunk azt a hosszútávú célt, hogy amennyi könyvet feldolgozunk, közel annyit selejtezzünk.

Könyvtárunk folyamatosan fogad el **ajándékkönyveket** nemcsak magánszemélyektől, hanem Százhalombatta Város Önkormányzatától, az Országgyűlés Hivatalától és a Márai-programon keresztül is. 2025-ben 618 darab ajándékkönyv került állományunkba. Sok olyan könyv újabb kiadásához vagy jobb minőségű példányához jutunk így hozzá, melyeket nem lenne módunk megvásárolni.

Minden részlegen külön gondot fordítunk a **különgyűjtemények** gondozására, különös tekintettel a felnőttkönyvtárban a Hamvas-, a helytörténet-, a képregény-, az életrajzi- és az idegennyelvű, a gyermekkönyvtárban az ifjúsági-, a kistudós-, a népmese- és a kezdő olvasó dokumentumaira.

Eszközkölcsönzésünk új szolgáltatással nem bővült, továbbra is két eszköz kölcsönzésére van lehetősége olvasóink számára, ez a diavetítő és papírszínházkeret.

Folyóirataink többségét – 58 darabot – az NKA-tól kaptuk ingyenesen. 55 címet vásárlás útján szolgáltatunk, 12 folyóiratot pedig ajándékba kapunk olvasóinktól.

Szomorúan tapasztaljuk, hogy a könyvek **beszerzési ára** folyamatosan növekszik, így az új könyvek teljeskörű beszerzését a költséghatékonysági törekvéseink mellett is csak nehezen sikerül megoldanunk. A beszerzés költségéhez 2025-ben is nagy segítségünkre volt az **érdekeltség növelő támogatás**, melynek keretéből olyan könyveket tudtunk pótolni, melyek régóta a dezideráta listán szerepelnek.

Jelentős fejlesztés, immáron két éve, hogy könyvtárunkban is elérhetővé tettük az **Arcanum Digitális Adatbázist**, mely tudományos- és szakfolyóiratok, heti- és napilapok, térképek, valamint lexikonok és tematikus könyvgyűjtemények teljes tartalmával széleskörű felhasználói igényeket tud kiszolgálni. Az adatbázis elérhetősege a beszerzésre is hatással van, kiváltható vele a drága- és helyigényes szakkönyvek- és szakfolyóiratok beszerzése, amelyek iránti igény az elmúlt években jelentősen csökkent. A gyarapításra szánt összeget így a szélesebb érdeklődésre számot tartó kiadványok vásárlására fordíthattuk.

Könyvtárunk a tavalyi év során csatlakozott egy kiváló országos kezdeményezéshez, mely által kiemelt figyelmet kapott az állatok védelmével kapcsolatos kötetek beszerzése és kölcsönzése. Így vált intézményünk „**Állatbarát Könyvtárrá**”, és ezzel a címkével külön hangsúlyt kapott az állatvédelem és a felelős állattartás népszerűsítése a gyűjteményünkben. Az állatbarát gyűjtemény bővítése során a gyermek- és felnőttkönyvtárban egyaránt helyet kaptak ismeretterjesztő könyvek, mesekönyvek és szakirodalom, amelyek hozzájárulnak a látogatók tudatosságának növeléséhez.

A kezdeményezés keretében szervezett programok és tematikus olvasói ajánlások is erősítik a könyvtár társadalmi szerepvállalását, miközben a kölcsönzők könnyen megtalálhatják a témához kapcsolódó kiadványokat. A gyűjtemény folyamatos bővítése révén a könyvtár egyszerre szolgálja a szórakoztatást, az oktatást és a környezettudatos szemléletformálást.

5. Digitalizálás, állományvédelem

A könyvtár **2025-ben** kiemelt figyelmet fordított **állományának megóvására** és hosszú távú használhatóságának biztosítására. Folyamatosan ellenőriztük a dokumentumok fizikai állapotát, szükség esetén javításokat végzünk. Az elavult, rongálódott vagy tartalmilag elhasználódott dokumentumok tervszerű állományapasztása mellett törekedtünk a hiányzó vagy keresett művek pótlására. A raktározási és használati körülmények javításával, valamint az olvasók tájékoztatásával is hozzájárultunk az állomány állagának megőrzéséhez. Emellett a digitális dokumentumok biztonságos tárolása és archiválása is az állományvédelmi feladataink részét képezte. Könyvtárunkban az **állományvédelmi** feladatokon belül jellemzően a hétköznapi használat során megrongálódott **könyveket javítottuk**. Kötészetit szolgáltatásokat nem vettünk igénybe, amennyiben tehetjük a megsérült, hiányos könyveket a igyekeztünk újból megvásárolni, vagy mi magunk megjavítani.

A védett dokumentumainkat olvasóktól elzárt területen helyezük el, ezek kizárólag csak helyben tanulmányozhatók. A hosszabb ideje vissza nem került dokumentumok visszaszerzésére – állományunk és a többi olvasó érdekeinek védelmében – mindent megteszünk, de célunk, hogy az ezzel járó konfliktusokat elkerüljük. **2025-ben** a kikölcsönzött könyveket vissza nem hozó olvasókat emailben, sms-ben, ha kellett, telefonon is megkerestük.

Könyvtárunk **külső fotóst** alkalmazott a város- és a könyvtár programjainak megörökítésére. Ezeknek a képfelvételeknek a **digitalizálást** kizárólag a könyvtár helytörténeti részlege, a Városi Archívum végez. A digitalizálással, digitális adatbázis építésével biztosítani szeretnénk a megváltozott könyvtárhasználati szokások megfelelő, színvonalas kiszolgálását, de a **Városi Archívum feladatainak ellátása** állandó történész munkatárs nélkül szinte lehetetlen. Jelenleg az archívum feladatainak kis részét eseti megbízási díjjal (történész) és a könyvtárosok segítő munkájával oldjuk meg. Állandó történész munkatárs alkalmazása nélkül szükséges felülvizsgálni a részleg visszaminősítését Helytörténeti gyűjteménnyé, egyes anyagok áthelyezését a Matrica Múzeumba.

6. Helyben és távolról elérhető szolgáltatások

a. helyben elérhető szolgáltatások

b. távolról elérhető szolgáltatások

Könyvtárunk 2025-ben is arra törekedett, hogy szolgáltatásait a lakosság igényeihez igazodva, sokoldalúan és magas színvonalon biztosítsa, mind **helyben**, mind távolról elérhető formában. A könyvtár épületében az olvasók számára rendelkezésre áll a dokumentumok helyben használata és kölcsönzése, a folyóirat- és napilap-olvasás, valamint a tájékoztató és információszolgáltatás. A tavalyi év során is lehetőséget biztosítottunk számítógép- és internethasználatra, nyomtatásra, másolásra és szkennelésre, továbbá csendes tanulásra, kutatásra. Könyvtárunkban a látogatók számára ingyenes internet-hozzáférés folyamatosan biztosított. A használók igénybe vehetik a könyvtár asztali számítógépeit, vagy saját eszközeikkel csatlakozhatnak a könyvtár ingyenes Wi-Fi hálózatára. Ez lehetővé teszi a gyors és egyszerű hozzáférést az online információkhoz, adatbázisokhoz és digitális szolgáltatásokhoz. A szolgáltatás célja, hogy minden látogató számára biztosítsa a modern, digitális környezetben való kényelmes munkavégzést és tanulást.

A könyvtár által előfizetett adatbázist is biztosítottuk, amelynek keretében az olvasók hozzáférhettek az Arcanum Digitális Tudománytár tartalmaihoz, támogatva ezzel a kutatást, tanulást és helytörténeti érdeklődést. A helyben elérhető szolgáltatások körén belül nyújtottuk továbbá a könyvtári rendezvények, író-olvasó találkozók, Százhalombattáról szóló gyermekfoglalkozások, valamint az intézmény közösségi térként való használatát.

A **távolról** elérhető szolgáltatások fejlesztése minden évben, így tavaly is kiemelt szerepet kapott a könyvtár működésében. A könyvtár honlapja (www.hbvk.hu) folyamatosan frissülő információkat nyújt az intézmény szolgáltatásairól, nyitvatartásáról, programjairól és aktuális híreiről. Az online katalóguson keresztül az olvasók folyamatosan tájékozódhattak az állományról, dokumentumokat kereshettek, valamint előjegyzést és foglalást adhattak le. A felhasználói fiókon keresztül módjukban állt üzenetküldésre, a kölcsönzések és határidők nyomon követésére, valamint értesítések fogadására a lejárt tagsági viszonyról, a lejárt kölcsönzési határidejű dokumentumokról és az esetleges tartozásokról. A távolról elérhető szolgáltatások hozzájárulnak a gyors, kényelmes és hatékony könyvtárhasználathoz, valamint az olvasói kapcsolattartás erősítéséhez.

7. Közösségi szolgáltatások (rendezvények, klubok, képzések, kiállítások)

2025-ben is a **közösségépítés** meghatározó helye, közösségi tere volt a könyvtár. Családbarát szolgáltatóhely újbóli birtokosaként feladatunk, hogy szolgáltatásainkkal és rendezvényeinkkel hozzájáruljunk a helyi közösség erősítéséhez, a helyi közösség művelődésének, kulturáltságának segítéséhez.

2025-ben felnőttkönyvtárunkban rengeteg **előadást** tartottunk az alábbi szempontok, témakörök szerint:

- kulturális ünnepeink (Magyar kultúra napja, Magyar költészet napja, A népmese napja),
- névadónk Hamvas Bélához kapcsolódó ünnepek,
- egyéb előadások, olvasóink igényéhez kapcsolódva (pl. zene, egészség, kertészet, gasztronómia, utazás).

Továbbá szerveztünk **író-olvasó találkozókat**, könyvbemutatókat, kiállításokat. Középiskolai csoportok fogadtunk könyvtárhasználat és egyéb témakörben, **országos könyvtári rendezvényekhez** csatlakoztunk (Internet Fiesta, Országos Könyvtári Napok), megtartottuk hagyományos nagy rendezvényeinket is (Születés Hete, Batai Könyvünnep, Hamvas-est). A programok szervezésénél különösen fontos volt számunkra és nagy hangsúlyt fektettünk a **városlakók előadásainak** megtartására, illetve a helyi szerzők és műveik megismertetésére.

Felnőttkönyvtárunk nagy figyelmet szentelt a könyvcsomagok (**Hamvas Pakk**) összekészítésére, amelyet az olvasók kérése szerint állítottunk össze. A Hamvas Pakk célja, hogy az olvasó minél gyorsabban megkapja a kért dokumentumokat és hogy segítse a használatát az olvasási élmény gazdagításában és az új kedvencek felfedezésében!

Gyermekkönyvtárunk a tavalyi év során is örömmel fogadta – akár nyitvatartási időn kívül is – az óvodai csoportokat és iskolai osztályokat foglalkozással, tematikus programokkal. 2025-ben kiemelt figyelmet szenteltünk a felsőtagozatos diákokra. A számukra kidolgozott foglalkozásoknak, az ő érdeklődésüknek leginkább megfelelő formában és témákkal.

A már korábban elindított **Papírszínház- és Diakeddeket** folytattuk, a **Sakk klub** és a **Babajelek foglalkozások** folyamatosan működtek, a népmeséhez kapcsolódó **Családi mesedélutánok**, valamint A népmese napja is megszerveztük.

2025-ben is az aktuális irodalmi évfordulókhöz kötöttük a **Városi vers- és prózamondó versenyt** és a foglalkozásokat, valamint az érzékenyítő foglalkozások megtartását is.

2025-ben folytattuk a gyermekek számára szervezett író-olvasó találkozók szervezését, amelyek nagyszerű lehetőséget kínáltak a fiatalok számára, hogy közvetlen kapcsolatba lépjenek kedvenc íróikkal. Ezek az események nemcsak az olvasás iránti szeretetet erősítik, hanem inspiráló élményeket is nyújtanak a gyerekeknek. Célunk, hogy ösztönözzük a kreativitást és a képzeletet, és lehetőséget biztosítsunk arra, hogy a gyerekek kérdéseiket feltehessék kedvenc írójuknak, valamint betekintést nyerjenek az írás folyamatába is.

Minden évben, így tavalyi év során is szerveztünk **nyári táborokat** (óvodás, népmese) a Százhalombattai Könyvtárért Alapítvány segítségével. A táborok célja a gyermekek olvasás iránti érdeklődésének erősítése, a mesék és a néphagyományok élményszerű megismertetése volt. A programok során a résztvevők játékos, kreatív foglalkozásokon, kézműves tevékenységeken és közösségépítő alkalmakon vehettek részt, amelyek hozzájárultak a könyvtárhoz való pozitív kötődésük kialakulásához.

A Városi Archivum kiemelkedő szerepet játszik Százhalombatta történetének megőrzésében és bemutatásában. 2025-ben azt a célt tűztük ki, hogy a város múltját és kulturális örökségét archiválva, hozzájáruljunk a helyi közösség, a városlakók identitásának erősítéséhez. A tavalyi év során több előadást tartottunk, melyek során a helyi történelem érdekes és izgalmas aspektusait osztottuk meg a látogatókkal. Bízunk benne, hogy ezek az események még több embert inspiráltak városunk múltjának felfedezésére!

2025-ben közel 60 diákot fogadtunk online- és jelenléti feladatokkal az iskolai közösségi szolgálatra, a könyvtárral együttműködő több, mint 80 középiskolából.

Kiemelten kezeljük a hátrányos helyzetű, fogyatékkal élő könyvtárhasználóinkat, speciális igényeiknek megfelelő programokkal vártuk őket. A digitális írástudásban lemaradt olvasókat pedig az internet világában tapasztalt munkatársaink segítségével mentoráltuk.

Folytattuk állománymenedzselési munkánkat, a kiemelések, a nyomtatott sajtóban, a honlapon és a közösségi oldalakon már megszokott könyvajánlókon túl új marketinglehetőségeket és formákat kerestünk.

A könyvtárunk számára az online tér és a **közösségi oldalak** kiemelt fontosságúak, mivel ezek lehetőséget nyújtanak arra, hogy szélesebb közönséget érjünk el, és még több embert bevonjunk programjainkba. A **Facebook** és az **Instagram** oldalunk révén nemcsak a könyveink és szolgáltatásaink bemutatására van lehetőség, hanem aktívan kapcsolatba léphetünk olvasóinkkal is és számukra olyan mennyiségű tartalom feltöltésére válik ezáltal esélyünk, melyeket a közösségi oldalak nélkül jóval kevesebb használó számára lenne csak módunk eljuttatni.

2025-ben közösségi oldalainkon rendszeresen olyan tartalmakat osztottunk meg, amelyek nagyban tájékoztatták az érdeklődőket a legfrissebb könyveinkről, eseményekről és programokról. Kreatív posztok, érdekes idézetek és olvasási tippek megosztásával inspiráltuk a város lakosságát az olvasásra. Az interakció lehetősége is nagy előnyt jelentett: olvasóink

megoszthatták véleményüket, kérdéseket tehetek fel, amelyek gazdagították a közösségi élményt.

Fontos számunkra, hogy a digitális térben is népszerűsítsük a könyvtárat. Élő bejelentkezéseket tartottunk, amelyek lehetőséget adtak a tanulásra és a fejlődésre, anélkül, hogy a városlakóknak el kellett volna hagyniuk otthonukat. A közösségi médián keresztül történő kommunikáció lehetővé tette számunkra, hogy közvetlenül elérjük olvasóinkat, így folyamatosan figyelemmel kísérhettük igényeiket.

A könyvtár **YouTube** csatornájának online térben betöltött szerepével nem pusztán a könyvek és a könyvtár népszerűsítése a volt a tervünk, hanem egy élő, dinamikus közösség kialakítása is, ahol mindenki otthon érezheti magát, ahol a tudás és a kultúra könnyen hozzáférhetővé vált. Feltett szándékunk volt 2025-ben is, hogy a digitális platformok segítségével még inkább erősítsük a könyvtári közösséget, és támogassuk a tudásmegosztást, a műveltséget minden korosztály számára.

2025-ben elindítottuk könyvtárunk TikTok-csatornáját, amely új kommunikációs csatornaként szolgál az intézmény tevékenységeinek, rendezvényeinek és szolgáltatásainak bemutatására. A platformon jelenleg főként a programjainkon készült fotókból összeállított videók találhatóak, amelyek a könyvtár közösségi életébe engednek betekintést. Ezzel szeretnénk megszólítani a fiatalabb korosztályokat, erősíteni az online jelenlétünket, és növelni a könyvtár láthatóságát a közösségi médiában. A TikTok platform lehetőséget ad arra, hogy **kreatív, könnyed formában közvetítsük a könyvtári értékeket**, és új módon kapcsolódjunk a digitális tartalmakat előnyben részesítő felhasználókhoz.

8. Minőségirányítás

a) használói elégedettségmérés

A könyvtár minőségirányítási tevékenysége során kiemelt figyelmet fordítottunk a szolgáltatások fejlesztésére, a felhasználói elégedettség mérésére, valamint a jogszabályi előírások alapján történő folyamatos fejlesztésre. Ennek érdekében mindent megtettünk, hogy a könyvtár megszólítható legyen: a honlapon megtalálható minden munkatárs elérhetősége, „referens kérdések” menüpont, ahol kérdéseket, javaslatokat fogalmazhat meg a könyvtárhasználó, fel és leiratkozási lehetőség a könyvtár Hírlevelére, és „javaslattétel beszerzésre” menüpont, ahol beszerzendő könyveket ajánlhat a figyelmünkbe a használó. Panaszkezelési dokumentumunk is könnyen hozzáférhető a honlapon.

Könyvtárunk a tavalyi év során is kiemelt figyelmet fordított a **használói elégedettség folyamatos mérésére** és az eredmények hasznosítására. A könyvtár honlapján elérhető kérdőív biztosított lehetőséget az olvasók visszajelzéseinek gyűjtésére. A 2025-ös évben közel 130 olvasótól kaptunk ilyen formában visszajelzést, ami nagyban segítette munkánkat, hogy a szolgáltatások terén minél kiemelkedőbb minőségben legyenek elégedettek könyvtárunkkal a használók.

Munkánkat a **minőségirányítás** szempontjai szerint végeztük, mely során különös figyelmet fordítottunk szolgáltatásainak sokrétűségére, olvasóink igényének kiszolgálására.

2025-ben innovatív lépésként könyvtárunk több fejlesztést hajtott végre az olvasói élmény növelése érdekében. Ezek közé tartozik:

- **Digitális szolgáltatás fejlesztése:** új online adatbázisokhoz való hozzáférés biztosítása (Arcanum Digitális Adatbázis).
- **Infrastruktúra korszerűsítése:** olvasói terek modernizálása (festés), a technikai eszközök fejlesztése (új számítógépek, vonalkódolvasók stb.)

- **Programok és rendezvények:** interaktív olvasói programok, író-olvasó találkozók és tematikus workshopok szervezése.
- **Állatbarát könyvtári kezdeményezés:** A könyvtár lehetőséget biztosít arra, hogy az olvasók kedvenceikkel együtt látogathassák az intézményt. Kijelölt állatbarát zónák kerültek kijelölésre a könyvtár előtereiben, ahol a kedvencek kényelmesen várakozhatnak gazdájukra. Emellett több állatbarát olvasási programot és állatvédelmi előadást is szerveztünk.

A munkaértekezletek, valamint a közös levelezőlista alkalmat teremtett a dolgozóknak az ötleteik, javaslataik bemutatására, megvitatására. Rendszeresen részt vettünk szakmai képzéseken, konferenciákon ezzel folyamatosan bővítve ismereteinket. Az év közbeni és az év végi értékelésekkel célunk a szolgáltatások fejlesztése, az esetleges hiányosságok feltárása és a használói igényekhez való még hatékonyabb alkalmazkodás volt.

Terveink között szerepelt a meglévő munkafolyamataink felülvizsgálata, ehhez új folyamatábrákat, szolgáltatási leírásokat készítettünk. Hosszú távú célunk ezzel az volt, hogy a könyvtár mindennapjaiba még erősebben beépüljön a minőségirányítási szemlélet, amelynek egyik velejárója, hogy a 2020-ban megszerzett Minősített Könyvtár Címre a jövőben ismét eséllyel pályázhassunk. Összefoglalva ezek az intézkedések mind hozzájárulnak a könyvtári szolgáltatások minőségének javításához, a használói igényekhez való alkalmazkodáshoz és a könyvtár közösségi szerepének erősítéséhez.

9. Helytörténeti tevékenység

A Könyvtár 2025-ben is kiemelt feladatának tekintette a település helytörténeti értékeinek feltárását, megőrzését és hozzáférhetővé tételét.

Intézményünk **helytörténeti tevékenysége** Százhalombatta Város Önkormányzatának döntése alapján nem csupán helytörténeti gyűjtőkörben valósul meg, hanem magasabb szakmai szinten, **Városi Archívum** működtetésével. A Városi Archívum feladata Százhalombatta történeti dokumentumainak gyűjtése, kutatása, megőrzése, feldolgozása, vagyis kutathatóvá tétele beiratkozott olvasók számára. Az archívumi anyag részét képezik iratok, fényképek, kéziratok és egyéb, a város múltjára vonatkozó dokumentumok, amelyek kezelése speciális szaktudást igényel.

Az állományvédelemi kérdésnél már említésre került, hogy 2025-ben is folytattuk a helytörténeti dokumentumok, elsősorban a fényképanyag digitalizálását. A munkát külön szerződéssel alkalmazott történész szakmai közreműködésével végeztük, biztosítva az anyag szakszerű azonosítását és feldolgozását. Ugyanakkor meg kell jegyezni, hogy 2018 óta az Archívum nem rendelkezik állandó történész státusszal, ami hosszú távon sérti az archívumi feladatellátás folyamatosságát és teljességét. A szerződéses formában foglalkoztatott történész munkája értékes, azonban nem tudja pótolni az állandó szakmai jelenlétet.

Az Archívumban jelentős mennyiségű, el nem végzett feldolgozási és kutatási feladat halmozódott fel, amelyek ellátása kizárólag történészi végzettséggel lehetséges. A könyvtár munkatársai könyvtárosi képesítéssel rendelkeznek, történészi szakképzettség hiányában ezen feladatok átvállalása nem lehetséges. Mindezek alapján megfontolandó a Városi Archívum szakmai működésének megerősítése, illetve – megfelelő feltételek hiányában – annak helytörténeti tevékenységgé történő visszaminősítése.

Mindezek ellenére a könyvtár a Városi Archívum működtetésével aktívan hozzájárul Százhalombatta történeti emlékeinek rendszerezett megőrzéséhez. Az archívumban elhelyezett iratok, fényképek és egyéb dokumentumok feldolgozása, nyilvántartása és kutathatóságának biztosítása folyamatos feladatot jelentett 2025-ben is. A Városi Archívum a

kutatók, diákok és az érdeklődő lakosok számára egyaránt fontos információforrás, amely támogatja a helytörténeti kutatásokat és a városi identitás erősítését. A helytörténeti tevékenységek eredményeit a könyvtár lehetőségeihez mérten bemutatta rendezvényeken, kiállításokon és online felületeken is.

Könyvtárunk a helyismereti gyűjteményt folyamatosan bővítette, amely magában foglalja Százhalombattára vonatkozó könyveket, folyóiratokat, aprónyomtatványokat, kéziratokat és fényképeket. Az állományvédelem részeként 2025-ben is folytattuk a helytörténeti dokumentumok digitalizálását, különös tekintettel a fényképanyag megővésére. A digitalizálási munkát megbízási szerződéssel alkalmazott történész szakmai közreműködésével végeztük, biztosítva a dokumentumok szakszerű feldolgozását, azonosítását és leírását.

2025. végén ismét aktív működésbe lépett a helyi **Értéktár Bizottság**, amelynek a Városi Könyvtár is tagja lett. A könyvtár az Értéktár keretében részt vesz a helyi értékek feltárásában, dokumentálásában és nyilvántartásában, valamint a meglévő értéktári elemekhez kapcsolódó forrásanyagok gyűjtésében és rendszerezésében. A könyvtár szakmai támogatást nyújt az értékekhez kapcsolódó dokumentáció összeállításához, és közreműködik azok bemutatásában, népszerűsítésében, ezzel is erősítve Százhalombatta kulturális örökségének megőrzését és láthatóságát.

10. Partnerségi együttműködések és önkéntesség

2025-ben partnerkapcsolati hálónk a városi oktatási- és kulturális intézményekkel a legfontosabb erőforrásaink egyike volt. Könyvtárunk lelkesen vett részt a városi rendezvényeken, hogy közelebb hozza a könyvek világát a közönséghez. Legyen szó az Óvárosi Napokról, Gyereknapról vagy a Battai Napokról, a könyvtárosok mindig izgalmas programokkal és érdekes könyvekkel, könyves feladatokkal készültek a programra. A kitelepüléseken is fontos cél volt az olvasás népszerűsítése, és annak bemutatása, hogy számtalan lehetőség rejlik a könyvtár látogatásában.

Városunkban több óvoda, több általános iskola, 1 általános iskola- és gimnázium, valamint 1 szakközépiskola és gimnázium működik. Bár együttműködésünk az oktatási intézményekkel kiváló, tervünk, hogy minden intézménnyel írásos együttműködési szerződésünk legyen még várat magára, a 2025-ös évben egy általános iskolával sikerült együttműködésünket írásban is rögzíteni.

Mivel jelentős szerepet töltünk be az olvasás iránti igény felkeltésében, különös tekintettel az óvodás és a kisiskolás korú gyermekek körében, kiemelt feladatunknak tekintettük a város oktatási intézményeivel való közös munkát. Tettük ezt úgy, hogy foglalkozásainkkal és programjainkkal a különböző korosztályok életkori sajátosságait és elvárásait figyelembe véve hozzájárulhattunk az iskolai ismeretszerzés bővítéséhez és a könyvtár népszerűsítéséhez is.

A könyvtár partnerségi kapcsolatai 2025-ben is fontos szerepet játszottak a közösségi programok megvalósításában. Az intézményben több klub működött rendszeresen, amelyek lehetőséget biztosítottak a különböző korosztályok számára a találkozásra és az aktív közösségi részvételre. A Babajelek klub a kisgyermekes családok számára nyújtott hasznos ismereteket és közösségi alkalmakat, míg a sakk-klub a stratégiai játék iránt érdeklődőknek biztosított rendszeres találkozási lehetőséget.

A könyvtár több olyan rendezvényt is szervezett, amelyek hagyományosan minden évben megrendezésre kerülnek, és amelyek megvalósításában visszatérő partnereink, előadóink

működtek közre. Ezek az együttműködések hozzájárultak a programkínálat színvonalának fenntartásához és a könyvtár közösségépítő szerepének erősítéséhez.

11.PR/marketing/kommunikáció terv

- a) hagyományos médiafelületek kihasználása (újság, rádió, tv)**
- b) online megjelenés**

Intézményünk kiemelt figyelmet fordított a szervezeti **célok és értékek kommunikálására**. Kiemelkedő célunk volt 2025-ben is a könyvtárhasználóink minél teljesebb körű elérése, új használók megszólítása, a régi olvasóink megtartása. Fontos volt számunkra, hogy hiteles és megbízható tájékoztatással jelenjünk meg a helyi médiában, különböző tematikájú online oldalakon.

Nyitottak voltunk új megjelenési formákra: terveztünk élő bejelentkezéseket, könyvtári programok rögzítését és közvetítését. A külső kommunikáció során nagy hangsúlyt helyeztünk az „egy csapat vagyunk” erősítésére, a #könyvtár, #közösség hashtagek megismertetéséhez. Nagy hangsúlyt fektettünk a kommunikációnkba a könyvtári tagság hasznosulásra, a könyvtár és a könyvtárosok pozitív társadalmi megítélésére.

Használóink felé a szolgáltatásaink okán a „mindig nyitva lévő”, befogadó intézményt és a nyitott, barátságos könyvtári légkört közvetítettük. 2025-ben az új szolgáltatásaink bevezetésén túl, a könyvtári munka sokszínűségét és munkatársaink sokrétű tevékenységét kívántuk megmutatni. **Közösségi oldalainkon** (Facebook, Instagram, YouTube, Moly.hu, Tik-Tok), honlapunkon rövid, szöveges üzenetekkel, kép- és videótartalmak közzétételével, friss és dinamikus szemlélettel terveztük elérni a különböző korosztályokat.

A Könyvtár 2025-ben is kiemelt figyelmet fordított a **hagyományos médiafelületek** tudatos és rendszeres használatára, a könyvtár szolgáltatásainak, programjainak és közösségi szerepének bemutatására. A városi lakosság széles körű elérése céljából rendszeresen publikáltunk cikkeket a **Százhalombattai Hírtükörben**, amelyek tájékoztatást nyújtottak az aktuális eseményekről, rendezvényekről és könyvtári újdonságokról.

A könyvtár munkatársai rendszeresen adtak interjúkat és vettek részt riportokban a **Halom TV** műsoraiban, bemutatva az intézmény tevékenységét, kiemelt programjait és szakmai kezdeményezéseit. Emellett megkeresésre készséggel álltunk rendelkezésre rádiók és egyéb médiumok számára, hozzájárulva a hiteles és naprakész tájékoztatáshoz. A hagyományos médiafelületek használata fontos eszköze volt a könyvtár láthatóságának növelésének, valamint az olvasókkal és a város lakosságával való kapcsolattartás erősítésének.

12.Aktualitások

- a) A 2025. évi kiemelt történelmi évfordulókkal kapcsolatos rendezvények**

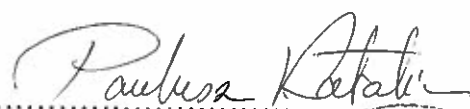
A 2025-ös évben könyvtárunk kiemelt figyelmet fordított a jelentős irodalmi évfordulókhoz kapcsolódó programok megvalósítására. A Jókai-emlékév alkalmából a Múzeumok Éjszakája rendezvénysorozathoz kapcsolódva külön programmal készültünk, amelynek középpontjában Jókai Mór életének és munkásságának bemutatása állt. A résztvevők megismerhették az író

életútjának fontosabb állomásait, műveiből felolvasások hangzottak el, majd a program végén egy játékos kérdezz-felelek totóval tettük még élményszerűbbé az estét.

József Attilára szintén megemlékeztünk a hagyományosan minden évben megrendezett Városi vers- és prózamondó verseny keretében. A versenyhez kapcsolódó díjkiosztó gálát – a hagyományoknak megfelelően – április 11-én, József Attila születésnapján tartottuk meg, ezzel is tisztelegve a költő emléke és a magyar költészet napja előtt. A rendezvény évről évre lehetőséget biztosít a helyi diákok számára, hogy bemutassák irodalmi tehetségüket, és közelebb kerüljenek a magyar költészet értékeihez.

Az évfordulós és egyéb rendezvények szervezése során a könyvtár törekszik a helyi közösség aktív bevonására és a történelmi- és irodalmi tudat erősítésére, ezzel hozzájárulva a város kulturális eseményeinek színesítéséhez.

Százhalombatta, 2026. március 10.



aláírás
Igazgató



Százhalombatta, 2026.(hó).....(nap)

.....
aláírás
Fenntartó

Határozatszám: